



# راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

(شهری)

# راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

۱- ابتدا از سایت [cra.ir](http://cra.ir) وارد قسمت خدمات الکترونیک شوید.



۲- وارد قسمت سامانه صدور پروانه سرویس های ارتباطی و فناوری اطلاعات شوید.





## راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری



با نام کاربری خود که در سیستم تعریف شده وارد شوید

نام کاربری

گذرواژه

4 2 6 6 5

کد امنیتی

مرا به خاطر بسپار

ورود به سیستم

ثبت نام به عنوان کاربر جدید | فراموشی گذرواژه  
بازگشت

ثبت نام به عنوان کاربر جدید را انتخاب نمایید.



## راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

**ثبت نام**

**مشخصات**

نام خانوادگی  نام

کد ملی

شماره تلفن همراه  پست الکترونیک

به عنوان مثال 09121234567

**اطلاعات کاربری**

نام کاربری

گذرواژه باید حداقل 8 کاراکتر شامل اعداد ، حروف کوچک ، حروف بزرگ و کاراکترهای ویژه (@, \$, #, ...) باشد

گذرواژه

تایید گذرواژه

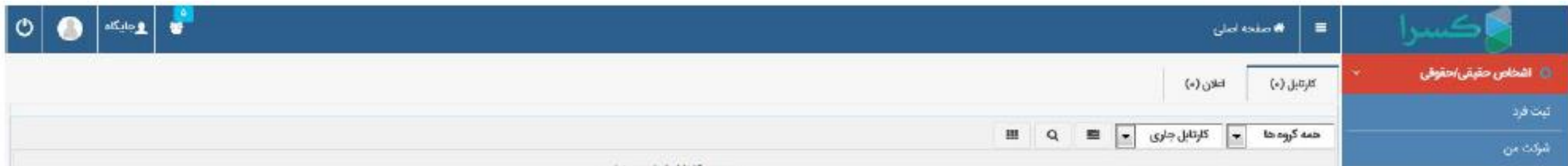
در این قسمت در سایت سازمان تنظیم ایجاد کاربری نمایید.



## راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

۱- در این قسمت بعد از ورود به کارتابل در منوی سمت راست اشخاص حقیقی / حقوقی را انتخاب نمایید

۲- وارد بخش ثبت فرد شوید





# راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

مدارک مربوطه را بارگذاری و فرم ثبت فرد را کامل نمایید، تکمیل قسمت مشارکت مدنی الزامی نیست.

اطلاعات را ثبت نمایید



# راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

ابتدا از قسمت شرکت من، مشخصات شرکت شما ثبت شود.

شرکت من

اطلاعات حقوقی

ثبت اطلاعات افراد صاحب امتضا و هیئت مدیره

اطلاعات شخص حقوقی

نوع مالکیت

بدون انتخاب  خصوصی  دولتی

نام شرکت	نام تجاری	شماره ملی	شماره اقتصادی
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
شماره ثبت	تاریخ ثبت	استان محل ثبت	شهرستان محل ثبت
<input type="text"/>	<input type="text"/>	بدون انتخاب...	بدون انتخاب...
تصویر آگهی تاسیس	تصویر اسامنامه	روزنامه رسمی	تصویر آگهی تغییرات
No file selected. <input type="button" value="Browse"/>	No file selected. <input type="button" value="Browse"/>	No file selected. <input type="button" value="Browse"/>	No file selected. <input type="button" value="Browse"/>

چنانچه نوع شرکت تولیدی است این گزینه را انتخاب نمایید

چنانچه نوع شرکت بازرگانی است این گزینه را انتخاب نمایید.

چنانچه شرکت مذکور در هر یک از سازمان های زیر عضو می باشد،گزینه مربوطه را انتخاب نموده و موارد مورد نیاز را تکمیل نمایید.

نظام صنفی پاره ای

سندنگاه صنعت مجازات

شورای عالی انفورماتیک

کوهن فعالیت نمایندگی شرکت خارجی

بسماعالی  
صدور پروانه  
سرویس های ارتباطی  
و فناوری اطلاعات

اشخاص حقیقی/حقوقی

ثبت فرد (ثبت نام حقیقی)

**شرکت من (ثبت نام حقوقی)**

گزارشهای دفاتر پیشخوان

راهنمای سامانه

پیشنهاد/خطای سامانه

دفاتر پیشخوان خدمات دولت / دفاتر  
ICT روستایی

ابتدا از قسمت شرکت من، مشخصات شرکت شما ثبت شود.

شرکت من

اطلاعات حقوقی

ثبت اطلاعات افراد صاحب امتضا و هیئت مدیره

اطلاعات شخص حقوقی

نوع مالکیت

بدون انتخاب  خصوصی  دولتی

نام شرکت

شماره ثبت

تاریخ ثبت

استان محل ثبت

شهرستان محل ثبت

شماره اقتصادی

شماره ملی

نام تجاری

تصویر آگهی تاسیس

تصویر اسامه

روزنامه رسمی

تصویر آگهی تغییرات

No file selected.

No file selected.

No file selected.

No file selected.

چنانچه نوع شرکت تولیدی است این گزینه را انتخاب نمایید

چنانچه نوع شرکت بازرگانی است این گزینه را انتخاب نمایید.

چنانچه شرکت مذکور در هر یک از سازمان های زیر عضو می باشد،گزینه مربوطه را انتخاب نموده و موارد مورد نیاز را تکمیل نمایید.

نظام صنفی پاره ای

سندنگاه صنعت مجازات

شورای عالی انفورماتیک

کوهان فعالیت نمایندگی شرکت خارجی

سامانه صدور پروانه سرویس های ارتباطی و فناوری اطلاعات

اشخاص حقیقی/حقوقی

ثبت فرد (ثبت نام حقیقی)

**شرکت من (ثبت نام حقوقی)**

گزارشهای دفاتر پیشخوان

راهنمای سامانه

پیشنهاد/خطای سامانه

دفاتر پیشخوان خدمات دولت / دفاتر ICT روستایی

# راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

تمام اعضای شرکت در این قسمت وارد شده و دارندگان سمت و صاحبان امضا مشخص می شوند

اطلاعات حقوقی | ثبت اطلاعات افراد صاحب امضا و هیئت مدیره

اطلاعات افراد صاحب امضا

جست و جو و ثبت افراد صاحب امضا

تاریخ تولد | شماره شناسنامه | تابعیت

بدون انتخاب

جست و جو

افراد حقیقی

رکوردی وجود ندارد

در انتها فرم دارندگان سمت و حق امضا با تیک مشخص می شود

مقام

صاحب امضا  عضو هیئت مدیره  بالاترین مقام حقوقی/مدیرعامل

سمت

ثبت نهایی فرد صاحب امضا

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

صدور پروانه سرویس های ارتباطی و فناوری اطلاعات

اشخاص حقیقی/حقوقی

ثبت فرد (ثبت نام حقیقی)

**شرکت من (ثبت نام حقوقی)**

گزارشهای دفاتر پیشخوان

راهنمای سامانه

پیشنهاد/خطای سامانه

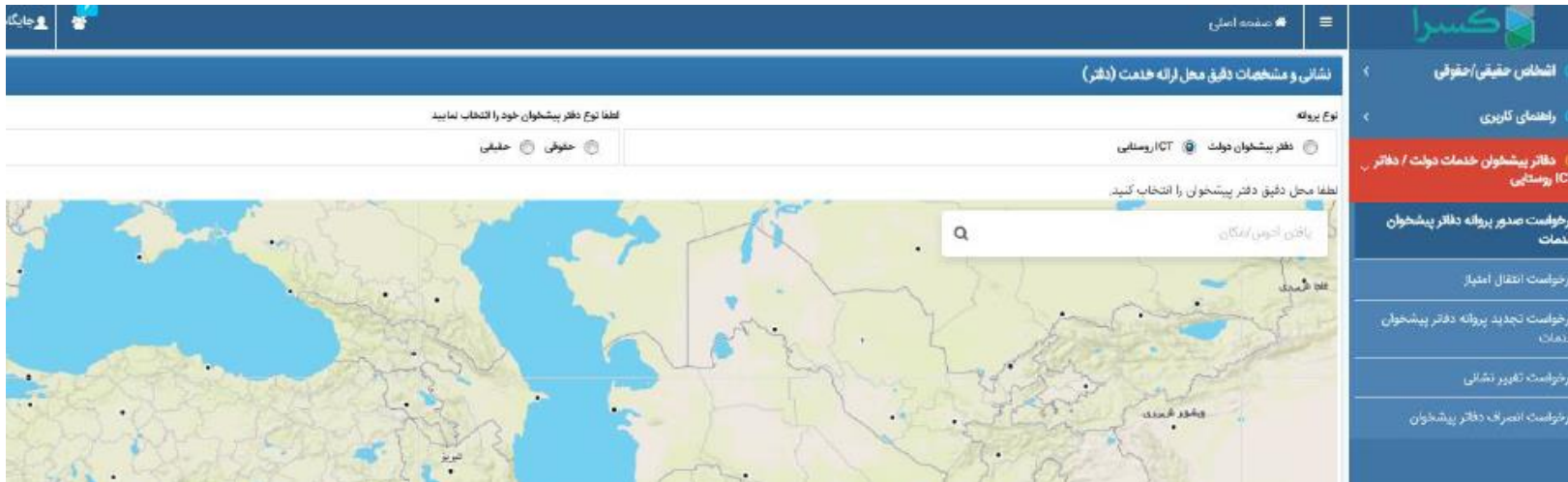
دفاتر پیشخوان خدمات دولت / دفاتر ICT روستایی

# راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

از این قسمت درخواست صدور پروانه انتخاب شود.

صفحه ای به صورت زیر مشخص می شود

- < اشخاص حقیقی/حقوقی
- < گزارشهای دفاتر پیشخوان
- < راهنمای سامانه
- < پیشنهاد/خطای سامانه
- دفاتر پیشخوان خدمات دولت / دفاتر ICT روستایی**
- درخواست صدور پروانه دفاتر پیشخوان خدمات**
- درخواست انتقال امتیاز
- درخواست تجدید پروانه دفاتر پیشخوان خدمات
- درخواست تغییر نشانی
- درخواست انصراف دفاتر پیشخوان
- تکمیل اطلاعات پروانه





# راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

## اطلاعات مکان را تکمیل کنید

مشاهده

نشانی و مشخصات دقیق محل ارائه خدمت (دفتر)

استان	شهرستان	بخش
گیلان	[Redacted]	[Redacted]
دهستان	روستا	
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

متقاضی گرامی چنانچه شهر یا روستای محل دفتر خود را از میان گزینه های بالا پیدا نکردید اینجا کلیک کنید.  
آدرس دفتر پیشخوان

[Redacted Address]

کد پستی ۵ رقمی	تلفن ثابت	فکس
[Redacted]	[Redacted]	۰
نمک	طبقه	
استیجاری	همگف	[Redacted]
مساحت دفتر (مترمربع)	پلاک	شماره واحد
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

## راهنمای صدور پروانه پیشخوان خدمات دولت شهری

مدارک مورد نیاز بارگذاری شود  
و درخواست برای سازمان ارسال شود

مدارک مورد نیاز
تصویر تمام صفحات شناسنامه شخص حقیقی یا حقوقی
تصویر تمام صفحات شناسنامه شخص حقیقی یا حقوقی
تصویر کارت ملی شخص حقیقی یا حقوقی
تصویر کارت ملی شخص حقیقی یا حقوقی
تصویر آخرین مدارک تحصیلی
تصویر آخرین مدارک تحصیلی
تصویر برابر اصل شده اسنادنامه شرکت (با موضوع فعالیت مرتبط)
آگهی تاسیس شرکت
عکس رنگی
نقط نام در سامانه مودیان مالیاتی